



CQP Plasturgie

Responsable d'équipe

Référentiels d'activités et de compétences

Désignation du métier
ou des composantes du métier en lien avec le CQP
Métier de référence selon le répertoire de la branche

■ **Superviseur(se) de production**

Référentiel d'activités du métier

- Déclinaison du plan de production et ajustement en fonction des aléas de production (personnel, technique, matières premières, sécurité)
- Organisation du travail des équipes en fonction de la production : affectation du personnel à la production à réaliser, réorganisation du personnel, intervention de maintenance, préparation de matériel et de matières premières...
- Pilotage et gestion du personnel de production (information, fixations d'objectifs, organisation des activités, assistance technique, discipline, sécurité)
- Supervision du déroulement des opérations de production et coordination avec les opérations de maintenance, logistique et qualité
- Traitement des anomalies, collecte des informations et des causes des dysfonctionnements constatés, définition et mise en oeuvre des corrections nécessaires (déchets, non qualité...)
- Renseignement et tenue à jour des outils de suivi de l'activité (tableau de bord de production, relevés d'incidents, qualité...)

Référentiel de compétences

Compétence 1

Organiser la production sur son périmètre d'activité

- Organiser et suivre l'activité de production à partir du programme de production et des objectifs fixés
- Organiser et planifier les activités au sein de l'équipe de production à l'aide des outils disponibles
- Définir et hiérarchiser les priorités en fonction des objectifs fixés
- Proposer des réajustements du planning de production en fonction des aléas et des priorités en lien avec les services supports
- Organiser l'adéquation des effectifs aux objectifs de production en fonction des aléas
- Optimiser les ressources utilisées (matières premières, équipements...)

Compétence 2

Gérer le déroulement des opérations de production et le traitement des anomalies

- Identifier les caractéristiques des matières et matériaux plastiques, des différents composants, adjuvants, additifs et colorants
- Identifier les étapes des procédés de fabrication, les équipements associés, les paramètres et points critiques
- Identifier les différents organes et sous-ensembles des équipements de production du service
- Vérifier le paramétrage des équipements de son secteur lors des changements d'équipe
- Analyser le fonctionnement des équipements
- Identifier et diagnostiquer une anomalie, un dysfonctionnement, un risque, une dérive (machine, qualité produits, environnement, incendie, accident...)
- Évaluer le degré de gravité et les impacts sur le fonctionnement des équipements et sur la qualité du produit
- Déterminer les mesures à prendre pour traiter l'anomalie en lien avec les autres services
- Organiser la mise à disposition des équipements dans le cadre d'interventions de maintenance préventive ou curative
- Apporter un support technique et méthodologique aux membres de l'équipe dans la conduite des procédés ou sur les équipements

Compétence 3

Appliquer et faire appliquer les règles QHSE par les membres de l'équipe

- Analyser les risques liés à l'activité pour les personnes et les équipements et identifier les mesures préventives et correctives appropriées
- Détecter les non-conformités au regard des exigences de la qualité, de la sécurité et de l'environnement et alerter
- Enregistrer toute déviation ou non-conformité, analyser les causes en relation avec les services supports et la hiérarchie et assurer la mise en place et le suivi des actions correctives
- Appliquer et faire appliquer les règles liées à la qualité, la sécurité et l'environnement et les procédures par l'ensemble des membres de l'équipe
- Identifier l'adéquation des procédures avec les activités de production et proposer des améliorations
- Mettre en œuvre les mesures permettant d'assurer la traçabilité des activités sur le secteur

Compétence 4

Suivre l'activité et formaliser des informations utiles au fonctionnement de son secteur

- Analyser l'activité de production en utilisant les outils de contrôle et de mesure de l'activité et les indicateurs de performance
- Transmettre les informations appropriées aux interlocuteurs concernés et notamment au responsable hiérarchique : consignes, indicateurs de gestion de l'activité, événements, ...

- Utiliser et mettre à jour les systèmes d'informations liés à la production ou à la gestion de l'unité de production
- Renseigner les documents liés à son activité : rapports, bilans, ...
- Formaliser les procédures, les modes de travail et les règles de fonctionnement
- Établir les échanges appropriés avec les services supports, tels que services maintenance, qualité, méthodes, développement...

Compétence 5

Évaluer et développer les compétences et performances de son équipe

- Préparer et conduire un entretien individuel, fixer des objectifs
- Évaluer les compétences des membres de l'équipe
- Définir et accompagner le développement des compétences des membres de l'équipe (formation, tutorat, ...)

Compétence 6

Animer l'équipe et communiquer régulièrement les informations utiles au fonctionnement de son secteur et de l'entreprise

- Animer l'équipe et communiquer régulièrement les informations utiles au fonctionnement de son secteur et de l'entreprise
- Organiser et suivre l'intégration des nouveaux membres de l'équipe
- Organiser, préparer et conduire des réunions d'équipe afin de transmettre des informations
- Expliquer les consignes, procédures et règles de fonctionnement aux membres de l'équipe, vérifier la compréhension et évaluer leur mise en œuvre
- Détecter et gérer les difficultés et les conflits au sein de l'équipe
- Motiver son équipe
- Appliquer les règles liées à la réglementation sociale (congés, horaires, RTT, pauses, règlement intérieur, ...) et diffuser l'information aux membres de l'équipe

Compétence 7

Animer des actions d'amélioration sur son périmètre d'activité

- Mettre en œuvre une démarche d'analyse des causes à partir de constats d'anomalies, de dysfonctionnements ou d'écart par rapport aux objectifs
- Élaborer des propositions d'actions correctives et d'actions d'amélioration en utilisant une méthode pertinente
- Organiser la mise en place d'actions d'amélioration en associant les membres de l'équipe, les services concernés et la hiérarchie
- Expliquer aux membres de l'équipe les mesures d'amélioration, leurs résultats et les suites à donner
- Apporter une contribution au sein des groupes de projets transversaux