

CQP Plasturgie

Technicien Bureau d'études

Référentiels d'activités et de compétences

Désignation du métier
ou des composantes du métier en lien avec le CQP
Métier de référence selon le répertoire de la branche

■ **Technicien(ne) bureau d'études** ■ **Dessinateur(trice)** ■ **Métreur(se)**

Référentiel d'activités du métier

- Analyse et réalisation des cahiers des charges
- Participation à la conception de produits (nouveaux ou existants) ou de process
- Proposition et suivi de la réalisation des outillages
- Suivi des prototypes
- Participation aux essais et aux préséries
- Lien avec les différents services de l'entreprise et aux clients externes
- Participation à la politique de l'innovation et de l'amélioration dans l'entreprise

Référentiel de compétences

Compétence 1

Analyser et retranscrire un cahier des charges en tenant compte de la faisabilité technico-économique des pièces et des sous-ensembles

- Analyser les attentes du client et exploiter les informations techniques recueillies
- Analyser et/ou rédiger un cahier des charges
- Participer au chiffrage du devis
- Proposer le process de fabrication

Compétence 2

Participer à la conception de nouveaux produits en plastiques ou composites, des outillages ou des process

- Proposer une matière à partir d'un cahier des charges
- Réaliser une ébauche ou un schéma de la pièce et des sous-ensembles
- Participer au dimensionnement de pièces et des sous-ensembles à partir des outils de simulation mécanique
- Proposer des solutions techniques pour la conception de l'outillage ou du process
- Participer à la veille technologique

Compétence 3

Élaborer des documents techniques relatifs aux produits, aux outillages ou aux process

- Élaborer un dossier technique relatif aux produits, aux outillages ou aux process
 - Dessiner les plans et prendre en compte les règles de base de la lecture de plan
 - Constituer un dossier d'études industrielles : plans côtés, nomenclatures, dessins d'ensembles, dessin de montage, d'assemblage, réglementation
-

Compétence 4

Apporter des solutions techniques lors de la détection de défauts, d'anomalies sur pièce ou outillage

- Apporter un support technique dans le traitement des défauts ou des anomalies sur les pièces ou les outillages
 - Définir les actions correctives liées au produit et à l'outillage à mettre en œuvre en lien avec les autres services
 - Modifier les documents en fonction des choix techniques retenus
-

Compétence 5

Transmettre, recevoir des informations et travailler en équipe

- S'approprier des consignes et les appliquer
- Transmettre les informations nécessaires aux différents interlocuteurs internes (équipe, hiérarchie, maintenance, etc.)
- Transcrire les informations nécessaires à la traçabilité de la fabrication de manière claire et exploitable
- Saisir des données dans un système informatisé
- Utiliser correctement le langage technique en usage dans la profession
- Communiquer avec les différents interlocuteurs en prenant en compte leurs demandes et les informations qu'ils apportent
- Situer son activité dans le fonctionnement de l'équipe, du service et de l'entreprise
- Adapter son activité aux besoins de l'organisation et au travail en équipe

